



Kultur & Freizeit

MEMO – biblio&ludo+

alle Angebote sind kostenlos

Freier Eintritt für kulturelle Veranstaltungen

organisiert vom Kulturamt

Weine

10 % auf die Weine der Burgergemeinde



Weiterbildung

Die Stadt Freiburg fördert die Ausbildung und unterstützt ihre Mitarbeiterinnen und Mitarbeiter beim Erhalt und bei der Weiterentwicklung ihrer Kompetenzen. Dazu stellt sie die notwendigen Mittel bereit.



Sport

Sportliche Aktivitäten

Angebot des Kantons Freiburg. Die Mitarbeiterinnen und Mitarbeiter der Stadt können sich für diese Aktivitäten anmelden.

▸ www.gpef-fr.ch/

Schwimmbad und Eisbahn

Kindertarif, einschliesslich für Abonnemente, für die Schwimmbäder Levant und Motta sowie für die Eisbahn St. Leonhard

Murtenlauf

Bei der Teilnahme am Murtenlauf mit einem Team der Stadt wird die Anmeldegebühr übernommen.

Sportturniere

Die Stadt organisiert Turniere (Badminton, Unihockey und Bowling).



Mobilität

Velokauf

Wenn das Velo das Hauptfortbewegungsmittel der Mitarbeiterin oder des Mitarbeiters ist: Beitrag von 200 Franken an den Kauf eines neuen Velos. Die Stadt zahlt zudem einen Beitrag von 100 Franken pro Jahr an den Velounterhalt. Diese beiden Massnahmen sind nicht kumulierbar.

Jahresabonnement für den öffentlichen Verkehr

Beteiligung von 200 Franken

Die Beteiligungen am Kauf/Unterhalt eines Velos und am öV-Abonnement sind nicht kumulierbar: Es ist nur eine Beteiligung möglich.

PubliBike-Abonnement

Für 30 statt 290 Franken und die ersten 30 Minuten sind kostenlos.

Ihre Arbeitsbedingungen



Arbeiten bei der Stadt Freiburg

Unsere Mitarbeiterinnen und Mitarbeiter liefern der Freiburger Bevölkerung eine Vielzahl von Dienstleistungen. Die Stadt Freiburg bietet ihnen attraktive Arbeitsbedingungen, moderne Sozialleistungen und Aus- und Weiterbildungsmöglichkeiten, wobei sie auf die angemessene Verwendung der öffentlichen Gelder achtet.

Unsere Personalpolitik hat zum Ziel, das **Humankapital** zu würdigen und stützt sich auf folgende Grundsätze:

- Respekt der **Integrität** des Personals, namentlich durch die Umsetzung von Massnahmen und Aktionen für den Gesundheitsschutz am Arbeitsplatz;
- berufliche **Entfaltung**, namentlich mit der Förderung der Aus- und Weiterbildung;
- **Chancengleichheit und Gleichbehandlung** von Frau und Mann sowie eine angemessene Vertretung der Geschlechter in den Führungspositionen. Die Stadt ist zudem «EQUAL-SALARY»-zertifiziert;
- Schaffung von **vielseitigen und attraktiven Stellen** für Personen, die eine Lehre oder eine Ausbildung absolvieren;
- **Integration** von Personen mit Behinderungen und erwerbslosen Personen;
- Förderung der **Zweisprachigkeit**;
- **Vereinbarkeit von Privat- und Berufsleben**, indem flexible Arbeitsmodelle gefördert werden;
- **Zusammenhalt** des Personals, Information und **regelmässige Anhörung**.

Das Wohl unserer Mitarbeitenden gehört ebenfalls zu unseren Prioritäten. So setzt der Gemeinderat alle notwendigen Massnahmen um, um den körperlichen und psychischen Schutz des Personals zu gewährleisten, namentlich mit einem Arbeitssicherheitskonzept und mit der Zusammenarbeit mit externen Vertrauenspersonen.

Dieses Dokument bietet einen kurzen Überblick über die wichtigsten Arbeitsbedingungen des Personals der Stadt Freiburg.

Das Personalamt



Arbeitszeit

Dauer

41 Stunden/Woche bei 100 %. Mobile und flexible Arbeitszeit, abhängig von den Bedürfnissen der Dienststellen.

Die meisten Stellen können auch in Teilzeit besetzt werden, sowie befristet oder unbefristet sein.

Telearbeit (Home Office)

Wenn es die Funktion erlaubt, kann Home Office gemäss folgenden Modalitäten genehmigt werden:

- zwischen einem Halbtage und zwei Tagen pro Woche bei einem Beschäftigungsgrad ab 80 %
- zwischen einem Halbtage und einem Tag pro Woche bei einem Beschäftigungsgrad ab 60 %
- ein Halbtage pro Woche bei einem Beschäftigungsgrad ab 50 %

Ferien

- bis 50 Jahre, 5 Wochen;
- ab 50 Jahren und für Lernende, 6 Wochen;
- ab 60 Jahren, 7 Wochen.



Gehalt

Gehaltssystem

Das Gehaltssystem sieht gestützt auf die persönliche Leistung eine jährliche Gehaltserhöhung sowie die Möglichkeit von Prämien und ausserordentlichen Gehaltserhöhungen vor.

Wohnsitzzulage

200 Franken pro Monat für den Wohnsitz auf dem Gemeindegebiet Freiburg, proportional zum Beschäftigungsgrad.

Berufliche Vorsorge

Die Altersleistungen unserer Pensionskasse liegen über dem gesetzlichen Minimum (9 % für die Versicherten unabhängig vom Alter und 14 % für die Arbeitgeberin).

Dienstaltersgeschenk proportional zum Beschäftigungsgrad*

- 25 % des Gehalts nach 10 Dienstjahren;
- 50 % des Gehalts nach 15 und 20 Dienstjahren;
- 75 % des Gehalts nach 25 und 30 Dienstjahren;
- 100 % des Gehalts nach 35 und 40 Dienstjahren.

* kann auf Ersuchen in Urlaubstage umgewandelt werden.



Familie

Arbeitgeberzulagen

Zusätzlich zu den Familienzulagen zahlt die Stadt proportional zum Beschäftigungsgrad: 150 Franken pro Monat für die beiden ersten Kinder und 225 Franken pro Monat ab dem dritten Kind.

Geburts- oder Adoptionszulage

400 Franken

Urlaub

Mutterschaftsurlaub: 16 Wochen (Gehalt zu 100 %), Adoptionsurlaub: bis 8 Wochen, Vaterschaftsurlaub: 30 Tage. Diese Urlaube können flexibel bezogen werden.